

Số: 426 /QĐ-UBND

Quang Lịch, ngày 28 tháng 11 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Trạm Y tế xã Quang Lịch thuộc Ủy ban nhân dân xã Quang Lịch

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ QUANG LỊCH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 quy định về thành lập, tổ chức lại, đơn vị sự nghiệp công lập và số 283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

Căn cứ Công văn số 59-CV/BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW về việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị;

Căn cứ Kế hoạch số 130/KH-BCĐTKNQ18 ngày 21/9/2025 của Ban Chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức bên trong hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15/11/2025 của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Kết luận số 03-KL/TU ngày 20/11/2025 của Hội nghị lần thứ hai Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khoá I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 về sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức hành chính thuộc sở, ban, ngành giai đoạn 2025 - 2030;

Căn cứ Thông báo số 27-KL/ĐU ngày 27/11/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Quang Lịch về việc thành lập Trạm Y tế xã Quang Lịch;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã Quang Lịch.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Trạm Y tế xã Quang Lịch thuộc Ủy ban nhân dân (UBND) xã Quang Lịch trên cơ sở hợp nhất Trạm Y tế Quang Lịch, Trạm Y tế Hòa Bình, Trạm Y tế Vũ Lễ.

1. Trạm Y tế xã Quang Lịch là đơn vị sự nghiệp công lập, có tư cách pháp nhân, có trụ sở riêng, con dấu riêng, tài khoản riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật.

2. Trạm Y tế xã Quang Lịch chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức



bộ máy, nhân lực, tài sản, tài chính của UBND xã Quang Lịch; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hỗ trợ, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế và các đơn vị liên quan theo quy định của pháp luật.

3. Trụ sở làm việc:

a) Trụ sở chính: đặt tại Trạm Y tế Quang Lịch, địa chỉ: thôn Luật Nội Tây, xã Quang Lịch, tỉnh Hưng Yên.

b) Các điểm trạm:

- Điểm Trạm Y tế Hòa Bình đặt tại Trạm Y tế Hòa Bình, địa chỉ: Thôn Việt Hưng, xã Quang Lịch, tỉnh Hưng Yên.

- Điểm Trạm Y tế Vũ Lễ đặt tại Trạm Y tế Vũ Lễ, địa chỉ: Thôn Đồng Vân, xã Quang Lịch, tỉnh Hưng Yên.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

a) Hướng dẫn các Trạm Y tế rà soát, thống kê nhân lực; tổng hợp hồ sơ cán bộ, viên chức, người lao động thuộc các Trạm Y tế trước đây trên địa bàn để bàn giao về Trạm Y tế xã Quang Lịch quản lý theo quy định.

b) Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan trình Ủy ban nhân dân xã xem xét, ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã Quang Lịch.

c) Hướng dẫn Trạm Y tế xã Quang Lịch xây dựng Đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định và triển khai thực hiện.

d) Kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc giao để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

2. Phòng Kinh tế

a) Hướng dẫn các Trạm Y tế rà soát, thống kê, bàn giao tài chính, tài sản, trang thiết bị và đất đai về Trạm Y tế xã Quang Lịch quản lý, sử dụng theo quy định pháp luật.

b) Tham mưu bảo đảm kinh phí hoạt động thường xuyên cho Trạm Y tế xã Quang Lịch sau khi hợp nhất; đề xuất phương án huy động nguồn lực xã hội hóa để bổ sung cho hoạt động y tế cơ sở.

3. Văn phòng HĐND và UBND

Phối hợp với Phòng Kinh tế tham mưu UBND xã bố trí, quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của Trạm Y tế xã Quang Lịch và các điểm trạm theo quy định.

4. Các Trạm Y tế: Trạm Y tế Quang Lịch, Trạm Y tế Hòa Bình, Trạm Y tế Vũ Lễ

a) Thực hiện kiểm kê tài sản, tài chính, hồ sơ nhân sự, hồ sơ chuyên môn; lập biên bản bàn giao đầy đủ cho Trạm Y tế xã Quang Lịch.

b) Phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế và Văn phòng HĐND và UBND xã trong quá trình bàn giao, bảo đảm đúng quy định, không gián đoạn hoạt động khám chữa bệnh.

c) Báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình bàn giao để UBND xã xem xét, giải quyết.

5. Trạm Y tế xã Quang Lịch

a) Tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu có liên quan, tài chính, tài sản, đất đai, số lượng người làm việc của các Trạm Y tế: Trạm Y tế Quang Lịch, Trạm Y tế Hòa Bình, Trạm Y tế Vũ Lễ bảo đảm thực hiện theo đúng các quy định của pháp luật.

b) Xây dựng, trình UBND xã Quang Lịch ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế theo quy định.

c) Thực hiện sắp xếp, ổn định tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc được giao theo thẩm quyền được phân cấp, để thực hiện nhiệm vụ; xây dựng Đề án vị trí việc làm trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt.

d) Tổ chức triển khai các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật theo chức năng, nhiệm vụ; bảo đảm cung ứng dịch vụ y tế cơ bản, thiết yếu cho nhân dân trên địa bàn.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2026.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng phòng Kinh tế xã; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã; Kho bạc Nhà nước khu vực IV; Trạm Y tế xã Quang Lịch và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./. 

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên;
- Sở Y tế tỉnh Hưng Yên;
- TTr Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH. 

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Thanh Trà